



Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde
VENTSPILS PĀRVENTAS PAMATSKOLA

Tārgales iela 61, Ventspils, LV-3602, Latvija, tālrunis 63662589, 63662529, e-pasts: parventas.pamatskola@ventspils.lv

Apstiprināts (Vēsma Laurecka)

Ventspils Pārventas pamatskolas direktore
2020.gada 28.augustā

KĀRTĪBA

kādā tiek nodrošināts mācību process un Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Ventspils Pārventas pamatskolā

Izdota pamatojoties uz MK 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"; Ventspils pilsētas domes lēmumu Nr.118 no 28.08.2020. "Par mācību procesa organizēšanu Ventspils pilsētas pašvaldības izglītības iestādēs Covid – 19 izplatības laikā"; Vadlīnijas Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanai Ventspils pilsētas izglītības iestādēs – ieteikumi, izstrādājot izglītības iestādes normatīvos aktus (Ventspils Izglītības pārvalde, 28.08.2020.)

*Ar grozījumiem veiktiem 21.10.2020. un 04.11.2020.
(Ventspils Pārventas pamatskolas Rīkojums Nr.95-d 21.10.2020.,
Ventspils Pārventas pamatskolas Rīkojums Nr.103-d 04.11.2020.)*

1. Mācību procesa organizēšana

1.1. Lēmuma pieņemšana

- Ventspils pilsētas pašvaldība, kā izglītības iestādes dibinātājs sadarbībā ar Ventspils Pārventas pamatskolu pieņem lēmumu par mācību procesa īstenošanu izglītības iestādē. Izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju nosaka mācību procesa organizēšanas kārtību Ventspils Pārventas pamatskolā.
- Izglītības iestāde nosaka mācību procesa īstenošanas modeļu izmantojumu atbilstoši apstākļiem. Mācību procesa īstenošanas modeļa izvēli un mācību procesa organizāciju nosaka atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai konkrētajā brīdī. A, B un C modeļi izglītības iestādē var tikt īstenoti vienlaicīgi.

1.2. Mācību procesa īstenošanas modeļi

1.2.1. A modelis – mācības klātienē izglītības iestādē.

- Ar 2020.gada 1.septembri 1.–9. klašu posmā mācības izglītības iestādē tiek īstenotas bez attālinātā mācību procesa elementiem.
- Ventspils Pārventas pamatskola nodrošina visas epidemioloģiskās drošības prasības; iestādē nav konstatēti inficēšanās vai saslimšanas gadījumi ar Covid-19.
- Attālināti mācību procesu nodrošina skolēniem, kas mācību laikā atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā.

1.2.2. B modelis – daļēji attālinātas mācības, ja mainās epidemioloģiskie apstākļi skolā vai valstī .

- 1.-6. klašu posmā mācības tiek īstenotas izglītības iestādes telpās ar attālinātā mācību procesa elementiem.
- 7.-9. klašu posmā mācības tiek īstenotas attālināti.
- Attālinātās mācības 7.-9. klašu posmā īstenojamas ar pedagogu tiešsaistē vai skolēnam veicot mācību uzdevumus individuāli vai sadarbībā ar citiem skolēniem.
- Mācību procesa organizēšanas metodes un laika proporcija starp mācībām izglītības iestādes telpās un mācībām attālināti mainās atkarībā no skolēna vecuma, pašvadītas mācīšanās prasmēm un iespējām.
- Īstenojot vispārējās izglītības programmu 7.-9. klasēs, mācībām attālināti tiek paredzēts 40-60% no kopējā mācībām paredzētā laika, tajā skaitā mācības tiešsaistē ar pedagogu ir ne mazāk kā 30%.
- Proporcija starp mācību laiku attālināti individuālam darbam var tikt individualizēta arī vienas klases ietvaros atkarībā no skolēna pašvadītas mācīšanās prasmēm.
- Izglītības iestāde plāno, kāds mācību saturs un kā tiks apgūts izglītības iestādē un attālināti, atkarībā no proporcijas starp vienu un otru.
- Izglītības iestādes telpās mācību process tiek organizēts izmantojot dažādas formas – mācību stundas, konsultācijas, projektu darbi.
- Ja pārsvarā mācības notiek klātienē (60% no kopējā laika), procesu plāno tā, lai skolēnam apgūtās jaunās zināšanas un prasmes tiktu apgūtas klātienē mācību stundā izglītības iestādē, savukārt to nostiprināšana, vingrināšanās, padziļinājums – attālināti.
- Ja pārsvarā mācības notiek attālināti (60% no kopējā laika), procesu plāno tā, lai skolēns iegūst priekšzināšanas, izmantojot mācību grāmatu un digitālos mācību līdzekļus, savukārt klātienē mācību stundas skolotājs izmanto, lai nostiprinātu zināšanas un prasmes praktiskā darbībā.

1.2.3. C modelis – pilnībā attālinātas mācības (valstī noteikts).

- Skolēni izglītības iestādes telpās neapmeklē, mācās tikai attālināti ar pedagogu tiešsaistē un veic patstāvīgos darbus individuāli vai sadarbībā ar citiem.
- Šādi mācības tiek organizētas, ja izglītības iestādē ir konstatēta inficēšanās vai saslimstība ar Covid-19, Slimību profilakses un kontroles centrs ir noteicis obligātus pretepidēmijas pasākumus valstī, pašvaldības vai skolas līmenī.
- Šo modeli var piemērot klasei, klašu grupai vai visai skolai.
- Mācību saturu plāno mazākā apjomā nekā klātienē mācībās.
- 1.-3. klasēm samazina apgūstamā satura apjomu līdz pat 50%, 4.-9. klasēm vismaz par 10%.
- Ja attālinātu mācību process nepārsniedz divas nedēļas, tad skolēni pamatā mācās individuāli, skolotāja vadībā, izmantojot tiešsaistes nodarbības ne mazāk kā 10% apmērā no kopējā mācību laika.
- Vērtēšanā izmanto formatīvās vērtēšanas formas, sniedzot regulāru atgriezenisko saiti.

- Ja attālināts mācību process ir ilgāks par divām nedēļām, tad, izmantojot “Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai izglītības iestādē”, īsteno tiešsaistes mācību stundas ne mazāk kā 30% apmērā no kopējā mācību laika.
- Vērtēšanā izmanto gan formatīvās, gan summatīvās vērtēšanas formas.

1.3. Mācību organizēšana

- Mācības organizē pa klasēm.
- Izglītības iestādes telpās paredz atšķirīgus mācību sākuma laikus (pēc mācību stundu saraksta): 4.-9. klasei plkst. 8:10 (plkst. 8:20 pirmssvētku dienās); 1.-3. klasei plkst. 9:00.
- Izglītības iestādē starpbrīži tiek noteikti 5, 10 un 15 minūtes. Starpbrīžos nodrošina regulāru telpu vēdināšanu.
- Katras mācību stundas sākumā skolēnus reģistrē izglītības sistēmā E-klase.
- Klases audzinātājs un mācību stundu skolotāji pastiprināti pievērš uzmanību izglītojamo veselības stāvoklim.
- Skolēnu ierašanos skolā, mācību stundās un atpūtu starpbrīžos, aiziešanu no izglītības iestādes organizē, pēc iespējas nodrošinot plūsmu nepārklāšanos un distancēšanās ievērošanu un atšķirīgu stundu beigu laiku.
- Veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti tiem skolēniem, kas atrodas pašizolācijā vai mājās karantīnā un var mācīties attālināti.
- Izglītības iestādē klātienē vai daļēji attālināto, vai attālināto mācību laikā tiek izmantota vienota saziņas un mācību platforma - izglītības sistēma E-klase, skolēnu dienasgrāmatas tiem skolēniem, kuriem nav pieejas izglītības sistēmai E-klase.
- Saziņā ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus.
- Regulāri informē vecākus par mācību procesa organizāciju skolā, par mācību uzdevumiem.
- Mācību ekskursijas plāno pa klasēm sadarbībā ar uzņēmumu, muzeju u.c., nodrošinot apmeklētāju plūsmu nepārklāšanos.

1.4. Satura un vērtēšanas plānošana

- Mācību saturu pielāgo situācijai – attālinātā procesā plāno mazākā apjomā nekā klātienē mācībās izglītības iestādē.
- Veido mācību stundu plānu nedēļai, vairākām nedēļām vai mēnesim.
- Mācību stundas plāno blokos, mācību priekšmetu skaitu dienā samazina, tās apvienojot vienas mācību jomas ietvaros vai veidojot modulus starp mācību jomām.
- Plāno mācību stundas tā, lai skolotāji iespēju robežās strādātu ar vienas klases skolēniem.
- Ievēro skolēna mācību slodzi. Attālinātā darba mācību slodze dienā atkarībā no skolēna vecuma nevar pārsniegt 6-8 mācību stundas.
- Regulāri plāno un īsteno vērtēšanu mācīšanās atbalstam, nodrošinot atgriezenisko saiti par skolēna sniegumu.

- Paredz daudzveidīgas iespējas, kā skolēni var demonstrēt savu sniegumu saistībā ar vieniem un tiem pašiem sasniedzamajiem rezultātiem.
- Temata apguves sākumā informē skolēnus par sasniedzamajiem rezultātiem, uzdevumu izpildes nosacījumiem, vērtēšanas kritērijiem, darbu izpildes termiņiem. Pārliecinās, ka skolēniem tie ir saprotami.

1.5. Atbalsta nodrošināšana

- Ievēro skolēna mācīšanās vajadzības, tai skaitā sociāli emocionālās, sniedz atbalstu un nepieļauj jebkāda veida diskrimināciju vai aizskaršanu.
- Nodrošina atbalstu skolēnam atbilstoši viņa tā brīža vajadzībām, ja nepieciešams, meklē atbalsta personāla palīdzību.
- Pārliecinās par tehnisko resursu pieejamību un piekļuvi internetam. Izglītības iestāde meklē risinājumu un nodrošina kvalitatīvu un efektīvu mācību procesu neatkarīgi no skolēna rīcībā esošajiem resursiem un tehnoloģiskajām iespējām.
- Sazinās ar skolēna vecākiem (likumisko pārstāvi) un vienojas par iespējām skolēna mācīšanās atbalstam.
- Izglītības iestādes administrācija nodrošina metodisko, psiholoģisko un tehnoloģisko atbalstu skolotājiem.
- Skolotāji attālināto mācību laikā strādā atbilstoši metodiskajiem ieteikumiem "Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai izglītības iestādē".

1.6. Skolotāji, organizējot mācības daļēji vai pilnībā attālināti, veic šādas darbības.

- Savstarpējā sadarbībā plāno specifiski attālinātām mācībām pielāgotu saturu, samazinot patstāvīgi apgūstamā mācību satura apjomu un izvirzot kompleksus sasniedzamos rezultātus, kas sasniedzami ilgākā laika posmā, piemēram, projektos, pētnieciskajos, radošajos darbos.
- Pēc iespējas samazina skolēnam patstāvīgi apgūstamā mācību satura un mācību uzdevumu, kas veicami tikai pie ekrāna, apjomu.
- Veido un savlaicīgi iepazīstina skolēnus un arī vecākus vai likumiskos pārstāvjus ar mācību plānu vismaz nedēļai.
- Vada skolēnu mācīšanos, priekšroku dodot darbam tiešsaistē un nodrošinot, ka dalībnieki redzētu un dzirdētu cits citu reālajā laikā.
- Dod konkrētus uzdevumus skolēnam individuālajam darbam vai sadarbībā ar citiem.
- Regulāri un iespējami drīz sniedz atgriezenisko saiti.
- Uzsākot attālinātas mācības, skolēnus mērķtiecīgi ievada attālinātā mācību procesa norisē, diskutē par iepriekšējo pieredzi, mācīšanās ieguvumiem un riskiem, aktualizē skolēnu esošās prasmes, mācoties attālināti.
- Regulāri pilnveido skolēna pašvadītas mācīšanās prasmes.
- Saziņā ar skolēniem ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus.
- Izvērtē tādu patstāvīgo darbu uzdošanas mērķi un lietderību, kuru izpildē un sasniedzamo rezultātu demonstrēšanā nepieciešams fotografēt vai filmēt skolēnu vienu pašu vai kopā ar ģimenes locekļiem, ja skolēns atsakās šādu darbu veikt, piedāvāt alternatīvas iespējas.

- Skaidro skolēnam, kā veicams videoieraksts vai apstrādājama fotogrāfija, lai attēls ietvertu sasniedzamo rezultātu bez nevajadzīgas papildus informācijas.
- Glabā no skolēna saņemtos darbus droši un tikai tik ilgi, lai pārliecinātos par sniegumu un sniegtu atgriezenisko saiti.
- Pastiprināti analizē un ņem vērā skolēnu individuālās mācīšanās vajadzības, sniedz atbalstu un nepieļauj diskrimināciju, aizskaršanu.
- Sadarbojas ar skolēna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem.

2. Drošības pasākumi klātienē mācību procesa nodrošināšanai

2.1. Veselības stāvokļa uzraudzība un informācija

- Ventspils Pārventas pamatskolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne: paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana.
- **Izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm (paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana) netiek uzņemti izglītības iestādē.**
- Ja ir aizdomas par Covid-19 infekciju vai ir novērojama elpceļu infekcijas slimību pazīmju klātbūtne - paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana - nekavējoties informēt Ventspils Pārventas pamatskolas medicīnas māsu. Ja radušās aizdomas par saslimšanu, temperatūru mēra visai klasei.
- Izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem ir pienākums ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas noteikumus saskaņā ar MK 2020.gada 9. jūnija noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"(IX. Izolācija, mājas karantīna un pašizolācija).

2.2 Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums iestādē

2.2.1. Ja izglītības iestādē konstatētas Covid-19 infekcijas slimības pazīmes darbiniekam.

- Ja izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana), darbinieks nekavējoties pārtrauc pienākumu veikšanu un dodas mājās.
- Ja, dodoties mājās, ir iespējams kontakts ar citām personām, darbinieks lieto sejas masku.
- Pēc darbinieka došanās mājās, atbildīgā persona dezinficē virsmas, kurām darbinieks pieskāries, un izvēdina telpas.
- Darbinieks telefoniski informē izglītības iestādes medicīnas māsu un vadību.
- Nekavējoties sazināties ar ģimenes ārstu un vienoties par turpmāko ārstēšanos un rīcību.
- Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

- Darbinieks, drīkst atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu, pēc darba nespējas lapas noslēgšanas.
 - Personas, kas kontaktējušās ar inficēto darbinieku seko savam veselības stāvoklim un ievēro visus profilakses pasākumus.
 - Ja šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar skolu, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai.
- 2.2.2. Ja izglītības iestādē konstatētas Covid-19 infekcija slimības pazīmes vienam izglītojamam.
- Ja skolēnam, atrodoties izglītības iestādē, parādās elpceļu infekcijas pazīmes (paaugstināta ķermeņa temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana), skolēns nekavējoties tiek izolēts atsevišķā telpā.
 - Ja nepieciešams, tiek nodrošināta tā pieaugušā klātbūtne, kas kontaktējās ar skolēnu pirms tam (atbilstoši izglītojamā vecumam).
 - Tiek lietotas sejas maskas gan skolēnam, gan pieaugušajam.
 - Nekavējoties tiek informēti skolēna vecāki vai likumiskie pārstāvji.
 - Pirmsskolas izglītības grupas un 1.-4. klašu izglītojamos uz mājām nogādā vecāks vai vecāku norādītā atbildīgā persona.
 - 5.- 9. klašu audzēkņi var doties mājās patstāvīgi, ja vecāki to telefoniski saskaņo. Tiek lietota sejas maska.
 - Skolēna vecāki vai likumiskie pārstāvji nekavējoties ierodas izglītības iestādē pēc skolēna un informē ģimenes ārstu.
 - Skolēns uzsāk ārstēšanos atbilstoši ārsta ieteikumiem;
 - Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība;
 - Skolēns drīkst atgriezties izglītības iestādē tikai pēc izveseļošanās ar ārsta izziņu par atbilstošu veselības stāvokli.
 - Personas, kas kontaktējušās ar inficēto skolēnu seko savam veselības stāvoklim un ievēro visus profilakses pasākumus.
 - Ja šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar skolu, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai.
- 2.2.3. Ja izglītības iestādē konstatētas Covid-19 infekcijas slimības pazīmes diviem vai vairāk skolēniem.
- Skolēni nekavējoties tiek izolēti atsevišķā telpā.
 - Ja nepieciešams, tiek nodrošināta tā pieaugušā klātbūtne, kas kontaktējās ar skolēniem pirms tam (atbilstoši izglītojamo vecumam).
 - Nekavējoties tiek informēti skolēnu vecāki vai likumiskie pārstāvji.
 - Skolēna vecāki vai likumiskie pārstāvji nekavējoties ierodas izglītības iestādē pēc skolēna un informē ģimenes ārstu.
- Ventspils Pārventas pamatskolas direktore telefoniski informē Ventspils pilsētas pašvaldības iestādes “Ventspils pilsētas Izglītības pārvalde” atbildīgo personu un Slimību profilakses un kontroles centra Kurzemes reģionālo nodaļu.
 - Rīkoties saskaņā ar epidemologu noteiktām rekomendācijām izglītības iestādes vadībai, iesaistītajām personām.
 - Pildīt SPKC norādījumus.

- Ventspils pilsētas pašvaldības pārstāvis informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu, ja noteikta karantīna.
- Personas, kas kontaktējušās ar inficēto skolēnu seko savam veselības stāvoklim un ievēro visus profilakses pasākumus.

2.2.4 Skolotājiem, darbiniekiem un izglītojamiem (no 13 gadu vecuma) sejas maskas ir jālieto atrodoties izglītības iestādes koplietošanas telpās vai vietās, kur satiekas skolotāji, darbinieki vai tiekas vairāku grupu bērni. Masku var nelietot klases telpās, kur kopā ir vieni un tie paši izglītojamie.

3. Distancēšanās pasākumi

- Redzamās vietās ir izvietotas norādes par 2m distancē ievērošanu.
- Nodarbību organizēšanai izmantot izglītības iestādes mācību telpas.
- Visi pasākumi notiek katrai izglītības iestādes klašu grupai atsevišķi.
- Netiek pieļauta citu, ar izglītības iestādi nesaistītu personu klātbūtne izglītības iestādes telpās.
- Trešās personas, ienākot izglītības iestādē, lieto sejas maskas.
- Lai novērstu izglītojamo un vecāku vai likumisko pārstāvju drūzmēšanos izglītības iestādē, izglītojamo pieņemšana un nodošana vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem notiek laukumā pie izglītības iestādes galvenās ieejas, ievērojot distancēšanās prasības.
- Nepieciešamības gadījumā apmeklēt izglītības iestādi vecāki vai likumiskie pārstāvji, vai citas trešās personas apmeklējumu iepriekš saskaņo ar izglītības iestādi.
- Izglītības iestādes dežurants par katru apmeklējuma reizi veic apmeklētāju reģistrāciju, norādot vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju un apmeklējuma laiku.
- Ēdināšana tiek organizēta sekojoši: no plkst. 11:00 līdz 11:15 pusdienu 1.–2. klases; no plkst. 11:20 līdz 11:35 pusdienu 5.-6. klases; no plkst. 11:55 līdz 12:10 pusdienu 3.-4. klases; no plkst. 12:15 līdz 12:30 pusdienu 7.-9. klases.
- Lai novērstu skolēnu drūzmēšanos ēdamzālē, uz grīdas ir izvietotas vizuālas distancēšanās norādes.
- Skolēniem atļauts atrasties ēdamzālē tikai pusdienošanai paredzētajos laikos, pārējā laikā uzturēšanās ēdamzālē nav atļauta.
- Lai novērstu skolēnu drūzmēšanos garderobē, noteikti atšķirīgi stundu sākumi klašu grupām. 4.-9. klasēm stundas sākas plkst. 8:10, 1.-3. klasēm stundas sākas plkst. 9:00. Garderobē uz grīdas ir izvietotas vizuālas distancēšanās norādes.
- Lai novērstu skolēnu drūzmēšanos izglītības iestādes koplietošanas telpās, uz grīdām ir izvietotas vizuālas distancēšanās norādes.

4. Higiēnas nodrošināšana

- Izglītības iestādē pie ieejas pieejamā vietā izvietots 70% spirtu saturošs dezinfekcijas līdzeklis. Atbildīgais par dezinfekcijas līdzekļa uzpildīšanu ir Ventspils Pārventas pamatskolas ēkas dežurants.
- Ienākot izglītības iestādē, katrs apmeklētājs tiek aicināts ievērot roku higiēnu un dezinficēt rokas ar tam paredzēto līdzekli.
- Izglītības iestādes darbinieki seko līdzi, māca, lai skolēni bieži un rūpīgi mazgātu rokas. Roku mazgāšanu veikt vismaz 20 sekundes.

- Pēc iespējas lietot tikai personīgos rakstāmpiederumus, kā arī citus mācību materiālus.
- Ja iespējams, atrodoties izglītības iestādē, lietot maiņas apavus.
- Pēc iespējas jāsamazina, kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu.
- Regulāri un pastiprināti veikt biežāk lietoto virsmu un priekšmetu tīrīšanu un dezinfekciju ar 70% spirtu saturošu dezinfekcijas līdzekli.
- Īpašu uzmanību pievērst durvju rokturu, galdu virsmu, krēslu roku balstu, tualetes virsmu, ūdens krānu, skārienjūtīgu ierīču u.c. virsmu dezinfekcijai.
- Regulāri vēdināt telpas.
- Regulāri veikt telpu uzkopšanu.
- Katru dienu veikt koplietojamo mācību līdzekļu, tai skaitā rotaļlietu un sporta inventāra mazgāšanu ar mazgāšanas līdzekļiem. Rotaļlietu dezinfekcija nav pieļaujama.
- Mācību priekšmetos, kurā nepieciešama pieskaršanās kopīgi lietojamiem priekšmetiem, izglītojamie lieto vienreizlietojamus cimdus (dabas zinības, ķīmija, fizika) vai pirms un pēc lietošanas saskares virsmas (piem., lietojot mikroskopu, datora klaviatūru, vingrošanas aprīkojumu, u.tml.).
- Izņemt no mācību kabinetiem tekstilizstrādājumus, koplietošanas priekšmetus, mācību materiālu, koplietojamo inventāru, mīkstās rotaļlietas, ko nevar regulāri katru dienu mazgāt un dezinficēt.
- Redzamās vietās izglītības iestādē ir izvietotas atgādnēs par personiskās higiēnas, tai skaitā roku mazgāšanas, ievērošanu.

5. Ārpusstundu nodarbību un interešu izglītības organizēšana izglītības iestādē.

- Nepieļaut personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtni, kā arī personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, klātbūtni.
- Nodarbību vadītājs ir atbildīgs par epidemioloģisko pamatprincipu un spēkā esošo prasību ievērošanu.
- Nodarbību vadītājs iepazīstina ar minēto kārtību skolēnus, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus.
- Tiek nodrošināta risku mazināšana, paredzot distancēšanās un higiēnas prasību ievērošanu.
- Tiek ievēroti valstī noteiktie pulcēšanās ierobežojumi un piesardzības pasākumi.
- Dalībnieku skaits vienā nodarbībā nepārsniedz 30 cilvēkus.
- Nodarbības tiek rīkotas katrai interešu izglītības grupai atsevišķi.
- Nodarbību vadītājs nodrošina dalībnieku uzskaiti katras nodarbības sākumā.
- Nodarbību dalībnieki iespēju robežās ievēro 2 m distancēšanos un nedrūzmēšanos.
- Kora dziedātāji un vokālo ansambļu dalībnieki ievēro 2m distanci.
- Viena grupas ietvaros 2m fizisku distancēšanos var neievērot skolēnu skatuves runas un teātra dalībnieki, orķestra dalībnieki.
- Tiek izstrādāts nodarbību norises grafiks.
- Nodarbību ilgums iekštelpās nepārsniedz 2 mācību stundas (80 minūtes).
- Pēc katras nodarbības jāizvēdina telpas vismaz 15 minūtes.
- Iespēju robežās nodrošināt personīgo vai vienreizlietojamo rakstāmpiederumu, darba materiālu un darba rīku lietošanu.
- Iespēju robežās samazināt kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu.

- Pēc katras nodarbības jāveic koplietošanas virsmu dezinfekcija ar 70% spirtu saturošu dezinfekcijas līdzekli.
- Jāievēro vizuālās distancēšanās norādes izglītības iestādē un ārpus tās.
- Jānodrošina iespēja ievērot roku higiēnu.
- Ja mācību procesā vai papildu nodarbībās iesaistās persona (personas), kas ikdienā nestrādā izglītības iestādē, izglītības iestādes atbildīgā persona pārliecinās, ka personai (personām) nav slimības pazīmju un izmēra personas temperatūru.
- Persona paraksta apliecinājumu, ka pēdējo 14 dienu laikā nav bijušas elpceļu saslimšanas pazīmes, nav bijusi saskarē ar Covid-19 slimniekiem vai kontaktpersonām, nav bijis valstī, no kuras atgriežoties ir jāievēro pašizolācija.
- Persona pēc iespējas no izglītojamiem ievēro 2 m distanci.
- Īpaši izvērtēt skolēnu pārvadāšanas nepieciešamību. Jāizvairās no pārpildīta sabiedriskā transporta.
- Ārpus mācību procesa laika skolas var izīrēt telpas izglītības iestādei nepiederošām personām, pārliecinoties, ka šīs personas nesaskaras ar izglītojamiem un pēc tam tiek veikta atbilstoša telpu tīrīšana, virsmu dezinfekcija un telpu vēdināšana.

6. Skolēnu vecāku vai likumisko pārstāvju atbildība.

- Skolēnu vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem ir atbildība sekot līdzi sava bērna veselības stāvoklim un, ja ir elpceļu infekcijas simptomi, griezties pie ģimenes ārsta.
- Sākoties mācību gadam izglītojamo vecāki paraksta apliecinājuma lapu, ka bērns ar infekciju slimības pazīmēm netiks vests/laists uz izglītības iestādi un tiks ievēroti epidemioloģiskās drošības pamatprincipi. Apliecinājumā vecāki norāda 2-5 personas prioritārā secībā, kam ziņot, ja, atrodoties izglītības iestādē, izglītojamam pasliktinās veselības stāvoklis, lai vienotos par bērna nokļūšanu mājās
- Ja bērnam ir raksturīgas alerģiskas reakcijas vai citas fizioloģiskas īpatnības, kas izpaužas līdzīgi augšējo elpceļu slimībām, mācību gada sākumā par to jāinformē izglītības iestādes atbildīgā persona, iesniedzot ārsta izziņu.
- Par skolēna prombūtnes iemeslu nekavējoties informēt izglītības iestādi vai klases audzinātāju.
- Par skolēna ģimenes braucieniem uz ārzemēm, vai ģimenes locekļu atgriešanos no ārzemēm nekavējoties informēt izglītības iestādi vai klases audzinātāju.
- Skolēnu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas noteikumus saskaņā ar MK 2020. gada 9. jūnija noteikumiem Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (IX. Izolācija, mājas karantīna un pašizolācija).

7. Informēšana

- Ventspils Pārventas pamatskolas klašu audzinātāji, kā arī pedagogi, informē izglītojamos un vecākus vai likumiskos pārstāvjus par uzturēšanās kārtību un par mācību procesa organizēšanu.
- Saziņai ar vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem izmantot telefonu vai izglītības sistēmu E-klasi. Izglītojamiem, kuriem nav pieejas iespējas E-klasei, informāciju

vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nodot rakstiski - veicot ierakstu dienasgrāmatā.

- Aktuālo informāciju ievietot skolas mājaslapā, sociālajos tīklos, E-klasē sadaļā "Skolas jaunumi".
- Atbildīgajai personai informēt darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus/likumiskos pārstāvjus un pakalpojumu sniedzējus par mobilās lietotnes "Apturi Covid" kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai izmantošanu. <https://www.apturicovid.lv>
- Ventspils pilsētas Izglītības pārvaldes atbildīgā persona: Izglītības pārvaldes vadītāja Ineta Tamane, tālr. 63601222.
- SPKC Kurzemes reģionālās nodaļas nodaļa vecākā epidemioloģe Jeļena Mundeciema, tālr. 63622454.
- Ziemeļkurzemes reģionālās slimnīcas galvenais ārsts Edijs Ilziņš, tālr. 63622658
- Ventspils Pārventas pamatskolas direktore: 63662589
- Ventspils Pārventas pamatskolas atbildīgā persona: Kristīne Kalniņa 63662529

8. Noslēguma jautājumi

- Iepriekš minētā kārtība ir saistoša visiem Ventspils Pārventas pamatskolas darbiniekiem, izglītojamiem un izglītojamo vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem. Tā ir publiski pieejama Ventspils Pārventas pamatskolas mājaslapā vpp.ventspils.lv
- Epidemioģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumā, izglītības iestādes dibinātājs sadarbībā ar izglītības iestādi pieņem lēmumu sekot izstrādātajam rīcības plānam un organizēt mācības, vai nu daļēji attālināti (B modelis) vai attālināti (C modelis).
- Ja Slimību profilakses un kontroles centrs izglītības iestādē nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus kādai klasei vai klašu grupai, mācību turpināšana konkrētajai klasei vai klašu grupai tiek nodrošināta tikai pilnībā attālinātā mācību procesā - C modelis.
- Lēmumu par mācību darba organizācijas maiņu no A modeļa uz citiem vai no B modeļa uz C modeli nepieciešamības gadījumā var īstenot nekavējoties.
- Lēmuma par mācību darba organizācijas maiņu no C modeļa uz citiem vai no B modeļa uz A modeli īsteno pakāpeniski, dodot pietiekamu laiku skolēniem un viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) piemēroties modeļa maiņai.

Ventspils Pārventas pamatskolas direktore Vēsma Laurecka